

Tópicos de Saúde

Sendo uma home care, como se procede para criar um novo Job ?

O procedimento para criação de um novo Job foi extremamente simplificado quando se trata de uma empresa de saúde, pois as exigências são muito menores do que quando se trata de uma cooperativa.

Siga os 3 passos abaixo: Na guia Cadastros, comando 'Cadastro Geral, cadastre a empresa ou PF contratante, defina o campo 'contratante' como **Sim**, e acione o comando Novo Job. Na janela que irá se abrir, informe o nome do Job, de preferência um nome simples, de fácil identificação.

As configurações restantes poderão ser feitas a seguir, ou posteriormente, a qualquer momento.

1

Razão Social **Convênio Nacional de Assistência Médica**

Nome Fantasia CNAM

Inscr. Munic. Estadual Ativado **Sim**

Tipo de Inscrição **Empresas - CNPJ** Inscrição 29.789.876/0001-40

Registro ANS CEP 82520-240

Tipo Logradouro **Praça** Nome **General João Gualberto Gomes De Sá**

Número 430 Complemento **Bloco A**

Cidade **Curitiba** UF **PR** Bairro **Jardim Social**

Contato 1: Fone1

Contato 2: Fone2

Contato 3: Fone3

E-mail Whatsapp

2 - Alterar para Sim

Contratante **Não** Colaborador **Não** Inst. Financ **Não** Benef. Pensão **Não** Fornecedor **Não** Conveniada **Não**

Excluir Ficha do Cadastro Tab. Remuneração Anterior Próximo Novo Sair

JOBS **Produtividade Impostos Recibos Outros**

Quando o novo cadastrado for contratante de serviços da empresa, seja PF ou PJ, e ainda não for titular de um Job, ative o procedimento de criação de Job, no comando Incluir/Excluir.

Jobs representam um contrato, e resumem as principais condições definidas para a prestação dos serviços daquela pessoa ou empresa.

Um contratante poderá ser titular de um ou mais Jobs, conforme as necessidades de cada operação.

Novo Job Excluir Job

* Incluir/Excluir Job Anterior Próximo Job

CNPJ Razão Social Código

ID de solução único: #1061

Autor:: Renato

Última atualização: 2021-04-28 02:09